

嘉義市政府 函

地址：600211嘉義市東區中山路199號
承辦人：李欣蓉
電話：05-2254321#718
傳真：05-2286283
電子信箱：lihsinjung@ems.chiayi.gov.tw

受文者：嘉義市博愛國民小學

發文日期：中華民國114年3月3日
發文字號：府人考字第1145307590號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如說明一 (114PE02267_1_03171847768.pdf)

主旨：國家文官學院(以下稱文官學院)辦理114年「公務英語力UP訓練」系列課程「實用PRO英語工作坊」，請轉知所屬踴躍報名參加，請查照。

說明：

- 一、依據文官學院114年2月27日國院交字第1140660007號函辦理，並檢附原函影本1份。
- 二、為落實「2030年雙語政策」並提升文官國際競爭力，文官學院開辦旨揭工作坊，透過數位科技與人工智慧的輔助，教授公務實用「英語會話」及「英文書信」技巧，強化公務人員職場英語應用能力。
- 三、旨揭工作坊即日起開放報名，說明如下：
 - (一)研習對象：不限官職等公務人員均可報名，惟須提供相當「全民英檢」中級程度或CEF證書B1以上之證明，並以未參加過該工作坊同主題訓練者優先錄取。
 - (二)授課講座：財團法人語言訓練測驗中心師資。
 - (三)課程設計：以全英語授課，課程融入AI輔助英語學習工

博愛國小 114/03/03



1140001110

具，強調實作、互動及演練，期使參加人員訓後能實際運用於工作場域中。

(四)實施方式：以Google Meet 線上方式辦理，每梯次為期4週，於每週四晚間18：30~21：00進行；每次3節，每節50分鐘，共計12小時。

四、各梯次主題及授課日期：

(一)第1、3、5梯次：

1、課程主題：英語會話、AI融入英語會話上之應用。

2、授課日期：

(1)114年3月27日、4月10日、4月17日、4月24日（第1梯次）

(2)114年7月3日、7月10日、7月17日、7月24日（第3梯次）

(3)114年11月6日、11月13日、11月20日、11月27日（第5梯次）

(二)第2、4梯次：

1、課程主題：英文書信、AI融入英文書信之應用。

2、授課日期：

(1)114年5月15日、5月22日、5月29日、6月5日（第2梯次）

(2)114年9月25日、10月2日、10月9日、10月16日（第4梯次）

五、參訓人數：每梯次以40人為限。

(一)報名方式：採個人線上報名，即日起至文官學院全球資訊網（<https://www.nacs.gov.tw>）/便民服務/開班報名

項下報名。報名時請提供正確個人資料，俾利寄發課程相關訊息。

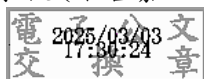
- (二)報名人員資格經文官學院審查後，錄取名單原則於各梯次開班前3週公布於文官學院全球資訊網，不另函通知。

六、注意事項：

- (一)本工作坊採線上直播授課，請欲報名人員自行備妥相關軟硬體設備（例如麥克風、視訊設備等）及Google Meet 視訊軟體，俾利課程順利進行。
- (二)錄取後尚未於開課前取消報名而未到課、無故缺課、請假逾1次者，1年內不得報名文官學院辦理之相關英語課程。
- (三)各梯報名人數如逾40人，將依機關衡平性等因素，決定錄取名單。
- (四)錄取人員出席該梯次達3次以上課程核發結訓證書，並依出席情形給予學習時數。倘出席未達3次者，不予核發學習時數。
- (五)本工作坊相關資訊，可至文官學院全球資訊網
(<https://www.nacs.gov.tw>) /訓練主題/數位英語增能工作坊項下查詢。

正本：本府各單位暨所屬機關學校(不含嘉大附小)(本府人事處除外)

副本：本府人事處（含附件）



本案依分層負責規定授權主管局處主管決行